



بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

رئیس محترم دانشکده

موضوع: گزارش ارزیابی کارآموزی

باسلام،

احتراماً بازگشت به نامه شماره مورخ دانشگاه تبریز، گزارش ارزیابی دانشجو
با مشخصات ذیل که به مدت ساعت، از تاریخ لغایت در این واحد به
کارآموزی پرداخته است را جهت اقدام لازم ارسال می‌نماید.

نام / نام خانوادگی دانشجو : شماره دانشجویی :

رشته تحصیلی : دانشکده : نیمسال سالتحصیلی :

استاد کارآموزی در دانشگاه :

آدرس محل کارآموزی:

- مشخصات واحد کارآموزی: سازمان ☐ کارخانه ☐ شرکت ☐ (دولتی ☐ غیر دولتی ☐)

- ارزیابی واحد کارآموزی از دانشجو در طول مدت کارآموزی:

وقت‌شناسی: ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐، وظیفه‌شناسی: ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐
اخلاق و رفتار: ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐، کیفیت انجام وظایف: ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐
سایر توضیحات مسئول واحد کارآموزی:

- ارزیابی دانشجو از محل کارآموزی در طول مدت کارآموزی:

سطح آموزشهای ارائه شده توسط محل کارآموزی: ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐
رفتار کارگزاران با دانشجو: ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐
میزان رضایتمندی و بهره‌مندی دانشجو از کارآموزی: ضعیف ☐ متوسط ☐ خوب ☐ عالی ☐

با تشکر

مهر و امضای واحد کارآموزی