**تاريخ: \_تاريخ\_**

**شماره: \_شماره\_**

**پيوست: \_پيوست\_**

**مديريت محترم امور آموزشي دانشگاه**

سلام عليكم ؛

احتراماً ، به پيوست تصوير درخواست انتقال خانم / آقاي دانشجوي  
 رشته مقطع ورودي دوره براي نيمسال به دانشگاه به حضور ارسال مي گردد.

**مهر و امضاء دانشكده**

**دانشگاه - مديريت محترم امور آموزشي**

با سلام؛

احتراماً، ضمن تائيد مراتب فوق خواهشمند است تقاضاي انتقال ايشان را بررسي نموده و نتيجه امر را قبل از شروع نيمسال تحصيلي به اين مديريت اعلام نمايند .

**دكتر داود مختاري**

**مدير امور آموزشي دانشگاه تبريز**

ث/80 - ارسال فرم انتقال

تقـاضـاي انتقـال دائـم

روزانه □ شبانه □

**رياست محترم دانشكده دانشگاه تبريز**

اينجانب دانشجوي رشته مقطع كارداني **□**كارشناسي **□** كارشناسي ناپيوسته **□** به شماره دانشجويي پذيرفته شده سال در سهميه ثبت نامي با وضعيت تحصيلي مشروحه زير تقاضاي انتقال دائم به دانشگاه را دارم .

تعدادواحدهاي گذرانده تعداد ترم تحصيلي تعداد مشروطي تعدادواحدهايانتخابيدرترمجاري

ميانگين كل نمرات واحدهاي گذرانده :

حروفي : عددي :

متعهد خدمت : نيستم **□** هستم **□** اداره : شهرستان : استان :

ضمناً‌ مدارك مورد نياز به شرح زير مي باشد :

1- 2-

آدرس كامل (محل سكونت خانواده) :

تاريخ :

امضاء دانشجو

ضمن تأييد مراتب فوق الذكر، بدينوسيله به اطلاع مي رساند : انتقال دائم نامبرده در نيمسال سالتحصيلي از نظر مقررات آموزشي بلامانع مي باشد.

**مهر و امضاء مسئول آموزش دانشكده مهر و امضاء مدير گروه آموزشي**

ث/74- انتقال دائم